

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМСКО-ПОЛЯНСКАЯ ДМШ»
НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

Согласовано

Председатель профсоюзного комитета
МБУ ДО «Камско-Полянская ДМШ» НМР
РТ

 В.Е.Буканина

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «Камско-
Полянская ДМШ» НМР РТ
А.Т.Смакова



Введено в действие приказом
МБУ ДО «КП ДМШ» НМР РТ
№ 97-1 от 31 мая 2021г

Принято

Педагогическим советом МБУ ДО
«Камско-Полянская ДМШ» НМР РТ
(протокол № 10 от 31.05.2021 года)

ПОЛОЖЕНИЕ

О Совете школы

МБУ ДО «Камско-Полянская детская музыкальная школа» Нижнекамского
муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

В целях содействия осуществления самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления создается орган самоуправления – Совет МБУ ДО «Камско-Полянская детская музыкальная школа» НМР РТ (далее Совет).

Совет работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании»;
- Указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ;
- Указами и распоряжениями Президента РТ, Правительства РТ;
- Уставом Школы;
- настоящим Положением.

2. Полномочия Совета

2.1. Совет осуществляет общее руководство деятельностью Школы:

- разрабатывает вопросы стратегического развития Школы и готовит их к рассмотрению на Педагогическом совете;
- рассматривает вопрос о введении в действие образовательной программы Школы и образовательных программ по предметам, готовит на утверждение Педагогического Совета;
- рассматривает текущие вопросы развития Школы и совершенствования её материально-технической базы;
- участвует в разработке мер, способствующих более эффективной работе всего коллектива, соблюдению принципа социальной справедливости;
- обсуждает Устав Школы и вносит предложения по его изменению, утверждаемые на собрании трудового коллектива;
- рассматривает кандидатуры на представление к наградам, о присвоении почетных званий работникам Школы и прочим видам поощрения, установленных для работников учреждений дополнительного образования;
- заслушивает отчеты о работе отделений школы о выполнении принятых планов;
- дает оценку деятельности отделений и их заведующих;
- вырабатывает локальные акты и представляет их для принятия на собрании трудового коллектива Школы;
- осуществляет контроль за работой с учащимися выпускных классов;
- осуществляет контроль за выполнением решений общего собрания трудового коллектива, Педагогического совета;
- рассматривает критические замечания и предложения работников школы;
- разрабатывает планы работы по устранению конструктивных замечаний;
- разрабатывает планы работы по конструктивным предложениям работников, информирует трудовой коллектив об их выполнении;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методических объединений преподавателей;
- присутствовать на итоговой аттестации выпускников;
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с директором готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Школы для публикации в средствах массовой информации.

4.2. Совет несет ответственность за:

- выполнение плана учебно-воспитательной и методической работы;
- соблюдение законодательства РФ и РТ об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения.